

APSTIPRINĀTS  
biedrības „Latvijas Transportlīdzekļu apdrošinātāju birojs”  
biedru sapulces  
2009. gada 9. oktobra sēdē  
protokols Nr. 5

**Noteikumi par starptautisko apdrošināšanas līgumu (Zaļo karšu) polišu  
veidlapām, to aizpildīšanu un polišu noformēšanu**

Izdoti saskaņā ar  
Sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās  
atbildības obligātās apdrošināšanas likuma  
44. panta otrās daļas 16. punktu

Grozījumi: Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja 2009.gada 18.decembra,  
2011.gada 16.decembra un 2013.gada 12.jūlija noteikumi „Grozījumi noteikumos  
par starptautisko apdrošināšanas līgumu (Zaļo karšu)  
polišu veidlapām, to aizpildīšanu un polišu noformēšanu”

Rīgā  
2011

## I Noteikumos lietotie termini

1. **Apdrošinātājs** – persona, kurai ir tiesības veikt transportlīdzekļa īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu Latvijas Republikā un kura ir Biroja biedrs.
2. **Birojs** – biedrība „Latvijas Transportlīdzekļu apdrošinātāju birojs”.
3. **Likums** – Sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas likums.
4. **Polise** – Apdrošinātāja izdots noteikta parauga dokuments, kas apliecina, ka apdrošinājumaņēmējs un Apdrošinātājs ir noslēguši Zaļo karti.
5. **Polises veidlapa** – Biroja apstiprināta Polises veidlapa Zaļās kartes slēgšanai.
6. **Zaļā karte** - apdrošināšanas līgums, kas slēgts attiecībā uz transportlīdzekli, kurš ir reģistrēts Latvijas Republikā un piedalās ceļu satiksmē valstī, kas ir Zaļās kartes sistēmas dalībvalsts. Par starptautisko apdrošināšanas līgumu (Zaļo karti) uzskatāms arī tāds starptautiskais apdrošināšanas līgums, kas noslēgts attiecībā uz transportlīdzekli, kurš reģistrēts valstī, kas nav Zaļās kartes sistēmas dalībvalsts, atbilstoši Zaļās kartes sistēmas Biroju padomes Iekšējās kārtības noteikumu (Internal Regulations) 7.3 punktam.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra sapulces sēdē apstiprinātajiem grozījumiem.)*

## II Vispārīgie jautājumi

7. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Apdrošinātājs aizpilda Polišu veidlapas (1.-4., 6., 7.pielikums) un noformē Polisi.  
*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra un 2013.gada 12.jūlija sapulces sēdē (stājas spēkā 2013.gada 13.jūlijā) apstiprinātajiem grozījumiem,)*
8. Apdrošinātājs noformē Polisi, izmantojot Biroja piešķirto Polises veidlapas failu „\*.cdr” formātā.
9. Noformētai Polisei ir jāatbilst šo noteikumu 1.- 4., 6., 7. pielikumā pievienotajai Polises veidlapai (pirmā puse noformēta atbilstoši šo noteikumu 1., 3., vai 6. pielikumam, otrā puse - atbilstoši šo noteikumu 2., 4. vai 7. pielikumam, A4 formātā (papīra biezums 80g/m<sup>2</sup>)), kurā norādīti šo noteikumu 18.punktā minētie dati. Polises krāsai vizuāli ir jāatbilst pantonim (PANTONE®) 344 U vai 345 U (pantoņu paraugs pievienots šo noteikumu 5. pielikumā).  
*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra un 2013.gada 12.jūlija sapulces sēdē (stājas spēkā 2013.gada 13.jūlijā) apstiprinātajiem grozījumiem)*

10. Polišu numurēšanai Apdrošinātājs izmanto apdrošināšanas līguma numuru (sastāv no sešiem cipariem) un sēriju (sastāv no diviem latīņu alfabēta burtiem) no Biroja Apdrošinātājam piešķirtā apdrošināšanas līgumu numuru un sēriju apgabala.

11. Apdrošinātājs izsniedz apdrošinājuma ņēmējam Polisi uzreiz pēc Zaļās kartes noslēgšanas.

12. Jebkāda formāta Polises veidlapas nodošana trešajām personām (izņemot Apdrošinātāja pilnvarotu apdrošināšanas starpnieku) ir aizliegta.

### **III Polišu veidlapu aizpildīšanas vispārīgās prasības**

13. Polišu veidlapas aizpilda, pamatojoties uz Likuma 9.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 1.punktu, 2.punkta „a”, „c”, „d” vai „e” apakšpunktu un otrās daļas 1.punktu.  
*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra sapulces sēdē apstiprinātajiem grozījumiem.)*

14. Polise nedrīkst būt aizpildīta ar roku, kā arī noformēta tehniski viegli pārļabojamā un fiziski nenoturīgā veidā, un tajā nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, labojumi, svītrojumi un papildinājumi.

15. Šo noteikumu 18.punktā minētie dati, kas norādāmi Polisē, tiek izdrukāti.

16. Polišu veidlapu aizpildīšanai izmanto latviešu alfabēta burtus.

17. Polisē norādītajiem noslēgtas Zaļās kartes datiem jāsakrīt ar datiem, ko Apdrošinātājs nodod Apdrošinātāja datu apstrādes sistēmai un Biroja datu apstrādes sistēmai.

### **IV Polisē norādāmie dati**

18. Aizpildot Polises veidlapu, attiecīgajās ailēs norāda šādu informāciju:

18.1. veidlapas 1. un 2. aile ir aizpildīta, papildus informācija nav jānorāda;

18.2. veidlapas 3. ailē - Zaļās kartes darbības laiku, norādot Zaļās kartes spēkā stāšanās datumu: dienu (norādot divus ciparus), mēnesi (norādot divus ciparus) un gadu (norādot četrus ciparus), kā arī datumu: dienu (norādot divus ciparus), mēnesi (norādot divus ciparus) un gadu (norādot četrus ciparus), līdz kuram ir spēkā Zaļā karte;

18.3. veidlapas 4. aile – papildus norādītajam valsts kodam „LV”, apdrošinātāja kodu, līguma sēriju un numuru;

18.4. veidlapas 5. ailē - transportlīdzekļa reģistrācijas numuru;

18.5. veidlapas 6. ailē - transportlīdzekļa kategoriju, atbilstoši saīsinājumiem (kodiem), kas norādīti Polises veidlapas pirmās puses (1. un 3.pielikums) apakšējā daļā;

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra sapulces sēdē apstiprinātajiem grozījumiem.)*

18.6. veidlapas 7. ailē – transportlīdzekļa marķu/ modeli;

- 18.7. veidlapas 8. ailē – krustiski pārsvīturo valstis, kurās nav spēkā Zaļā karte (attiecībā uz Eiropas Ekonomikas zonas valstīm un Šveices Konfederāciju pārsvīturo vai nu visas, vai nevienu);
- 18.8. veidlapas 9. ailē – transportlīdzekļa īpašnieka (vai turētāja) vārdu, uzvārdu un personas kodu, ja transportlīdzekļa īpašnieks (vai turētājs) ir fiziska persona, vai juridiskās personas pilnu nosaukumu un reģistrācijas numuru, ja transportlīdzekļa īpašnieks (vai turētājs) ir juridiska persona, un transportlīdzekļa īpašnieka (vai turētāja) adresi;
- 18.9. veidlapas 10. ailē – Apdrošinātāja, kurš noslēdzis Zaļo karti, nosaukumu un adresi;
- 18.10. veidlapas 11. ailē – Apdrošinātāja paraksta tiesīgās personas (-u) parakstu (-us);
- 18.11. sadaļā „Noderīga informācija”:
  - 18.11.1. Līguma noslēgšanas datumu un laiku;
  - 18.11.2. Atlaišanas kodu – kodu atbilstoši saīsinājumiem Biroja atlaižu kodu klasifikatorā, ja atlaide piemērota saskaņā ar Likuma 14. panta otrās vai trešās daļas nosacījumiem;
  - 18.11.3. Riska klasi – Bonus-Malus riska klasi atbilstoši noteiktajiem riska klases apzīmējumiem;
  - 18.11.4. Apdrošināšanas prēmiju – Zaļās kartes slēgšanas brīdī aprēķināto apdrošināšanas prēmiju. Likuma 14.panta otrajā un trešajā daļā minētajos gadījumos norāda līguma slēgšanas brīdī aprēķināto apdrošināšanas prēmiju, no kuras atskaitīts apdrošināšanas prēmijas maksājuma samazinājums, ko apdrošinātājiem kompensē Birojs;
  - 18.11.5. Transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības numuru – transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības vai tranzīta numura kartes numuru un šasijas numuru (*ja Apdrošinātājs uzskata par nepieciešamu*).

Sadaļā „Noderīga informācija” norādāmie dati izvietojami brīvā formā pēc Apdrošinātāja izvēles.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra un 2013.gada 12.jūlija sapulces sēdē (stājas spēkā 2013.gada 13.jūlijā) apstiprinātajiem grozījumiem.)*

## **V Polises dublikāti**

19. Polises dublikātu noformē, ievērojot šajos noteikumos noteikto Polises veidlapas aizpildīšanas un noformēšanas kārtību. Zaļās kartes Polises dublikāta un oriģināla saturs (t.sk., Polises numurs) ir identisks.

## **VI Citi noteikumi**

20. Ja Biroja apstiprinātajā Polises veidlapas otrajā pusē (šo noteikumu 2., 4. vai 7. pielikums) tiek veiktas izmaiņas attiecībā uz biroju kontaktinformāciju, tad Birojs Apdrošinātājiem ne retāk kā vienu reizi pusgadā nosūta koriģētu Polises veidlapas otro pusi, kas turpmāk tiek uzskatīta par šo noteikumu 2., 4. vai 7. pielikumu, un kuru Apdrošinātāji ievieš ne vēlāk kā viena gada laikā kopš tā saņemšanas, kā arī koriģētu šo noteikumu 8.punktā minēto Polises veidlapas failu „\*.cdr” formātā.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2013.gada 12.jūlija sapulces sēdē (stājas spēkā 2013.gada 13.jūlijā) apstiprinātajiem grozījumiem)*

## **VI Pārejas noteikumi**

21. Zaļās kartes noslēgšanai līdz 2013.gada 31.decembrim izmantojamas šo noteikumu 1. un 2. pielikumā vai 3. un 4.pielikumā vai 6. un 7.pielikumā esošās Polises veidlapas.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra un 2013.gada 12.jūlija sapulces sēdē (stājas spēkā 2013.gada 13.jūlijā) apstiprinātajiem grozījumiem)*

22. Izslēgts.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2011.gada 16.decembra un 2013.gada 12.jūlija sapulces sēdē (stājas spēkā 2013.gada 13.jūlijā) apstiprinātajiem grozījumiem)*

23. Zaļās kartes noslēgšanai līdz 2015.gada 30.jūnijam izmantojamas šo noteikumu 3. un 4. pielikumā vai 6. un 7.pielikumā esošās Polises veidlapas.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2013.gada 12.jūlija sapulcē apstiprinātajiem grozījumiem, kas spēkā ar 2013.gada 13.jūliju)*

24. Zaļās kartes noslēgšanai, kuru darbības termiņš sākas ar 2015.gada 01.jūliju, var izmantot tikai šo noteikumu 6. un 7. pielikumā esošo Polises veidlapu.

*(Ar Transportlīdzekļu apdrošinātāju biroja biedru 2013.gada 12.jūlija sapulcē apstiprinātajiem grozījumiem, kas spēkā ar 2013.gada 13.jūliju)*

Šie noteikumi stājas spēkā 2010. gada 1. janvārī.

1. pielikums – Zaļās kartes Polises veidlapas pirmā puse
2. pielikums – Zaļās kartes Polises veidlapas otrā puse
3. pielikums – Zaļās kartes Polises veidlapas pirmā puse
4. pielikums – Zaļās kartes Polises veidlapas otrā puse
5. pielikums – Pantoņu paraugs
6. pielikums – Zaļās kartes Polises veidlapas pirmā puse
7. pielikums - Zaļās kartes Polises veidlapas otrā puse